

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
TOKAT SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUAFİYET VE İNTİBAK KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Çalışma Usul ve Esaslarının amacı, Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Muafiyet ve İntibak Komisyonunun oluşumu, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarını belirleyerek öğrencilerin daha önce alıp başarıyla tamamladıkları derslere ilişkin muafiyet ve intibak işlemlerinin adil, şeffaf ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesini sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2- Bu Usul ve Esaslar, Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu programlarında kayıtlı öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemlerine ilişkin komisyonun oluşumu, görevleri, yetkileri ve çalışma ilkelerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Usul ve Esaslar;

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,
- Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi,
- Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senato kararlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) **Üniversite:** Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesini,
- b) **Yüksekokul:** Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunu,
- c) **Müdür:** Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürünü,
- ç) **Komisyon:** Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Muafiyet ve İntibak Komisyonlarını,
- d) **Başkan:** Komisyon Başkanını,
- e) **Üyeler:** Komisyon üyelerini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu ve Çalışma İlkeleri

Komisyonun Oluşumu

Madde 5-

- (1) Muafiyet ve İntibak Komisyonları, Yüksekokulun her bölümü için ayrı ayrı oluşturulur. Her bir bölümde bir Komisyon Başkanı ve en az iki öğretim elemanı üyeden oluşur.
- (2) Komisyon Başkanları ve üyeler, ilgili bölümde görev yapan öğretim elemanları arasından Yüksekokul Müdürlüğü tarafından görevlendirilir.
- (3) Komisyonların sekreteryası, ilgili bölüm tarafından yürütülür ve toplantı tutanakları Yüksekokul Müdürlüğüne iletilir.
- (4) Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi sona eren üyeler yeniden görevlendirilebilir.
- (5) Komisyonlar, ilgili bölüm başkanının çağrısı üzerine olağan veya olağanüstü olarak toplanır.

Çalışma İlkeleri

Madde 6-

- (1) Her bölüm komisyonu eğitim-öğretim yılı başında ve gerektiğinde olağanüstü olarak toplanır.
- (2) Toplantı yeter sayısı üye tam sayısının yarısından fazladır. Kararlar oy çokluğu ile alınır; oyların eşitliği durumunda Başkanın oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
- (3) Toplantı karar ve tutanakları, toplantı tarihinden itibaren en geç on beş (15) gün içinde Yüksekokul Müdürlüğüne sunulur ve Yüksekokul Yönetim Kurulunun onayına iletilir.
- (4) Komisyonlar, gerekli görülen durumlarda ders denklik inceleme veya içerik değerlendirme alt komisyonları kurabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Görev ve Sorumlulukları

Madde 7- Muafiyet ve İntibak Komisyonları aşağıdaki görevleri yürütür:

- (1) Öğrencilerden gelen muafiyet ve intibak taleplerini inceleyip değerlendirmek.
- (2) Ders içeriklerini, AKTS değerlerini ve başarı notlarını karşılaştırarak muafiyet kararını oluşturmak.
- (3) Kararları gerekçeli olarak Yüksekokul Müdürlüğüne sunmak.
- (4) Uygun görülen kararların Yüksekokul Yönetim Kurulu onayının ardından Öğrenci İşleri Birimine iletilmesini sağlamak.
- (5) Muafiyet kararlarının arşivlenmesi, izlenebilirliği ve şeffaflığını temin etmek.
- (6) Komisyon faaliyetlerine ilişkin dönemsel raporu Yüksekokul Müdürlüğüne sunmak; onaylı raporun bir örneğini bilgi amacıyla Yüksekokul Kalite Temsilcisine iletmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 8- Bu Usul ve Esaslar, Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kurulunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9- Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü yürütür.